

**PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO-USŁUGOWE
"GÓRNIK" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

Bogdanka
21-013 Puchaczów
NIP: 713-28-16-848

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Data urodzenia ____ - __ - __

(rok- miesiąc-dzień)

3. Dane kontaktowe.....

.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie np. adres do korespondencji, email, nr telefonu)

4. Wykształcenie*.....

(nazwa ostatnio ukończonej szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Kwalifikacje zawodowe *.....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy i umiejętności (szkolenia), data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania,)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia*:

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe dane osobowe, których żądanie przez pracodawcę jest niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....

.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby składającej kwestionariusz)

* podaje się, gdy żądanie tych danych jest niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku

Załącznik nr 1 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik nr 2 - Oświadczenia osoby ubiegającej się o zatrudnienie

**Załącznik nr 1 do Kwestionariusza
osobowego dla osoby ubiegającej się
o zatrudnienie**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

(„Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych osobowych”)

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest, Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe „Górnik Sp. z o.o. z siedzibą w Bogdance, Bogdanka, 21-013 Puchaczów, NIP: 7132816848, Regon: 432675611(dalej: Administrator).

Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za ochronę danych osobowych to ado@phugornik.pl. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań niezbędnych przed zawarciem umowy o pracę w Przedsiębiorstwie Handlowo- Usługowym „Górnik Sp. z o.o. z siedziba w Bogdance.

Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze zgodnie z art. 22¹ § 1, 2 i 4 Kodeksu pracy, wobec czego ich podanie jest obowiązkowe;

b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń pomiędzy Panem/Panią a Administratorem,

c) art. 6 ust. 1 lit. a) – Pani/Pana zgoda, w przypadku udostępnienia Administratorowi w treści załączonych dokumentów, w szczególności w treści CV lub listu motywacyjnego, danych osobowych, które nie są wymagane przez Administratora i które wykraczają poza zakres danych osobowych określony w art. 22[1] § 1 i § 4 Kodeksu pracy oraz wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie tych danych w postaci ich przechowywania w dokumentacji dotyczącej zatrudnienia w formie papierowej lub elektronicznej.

Podanie danych wymaganych przez Administratora w treści kwestionariusza jest dobrowolne, lecz ich nie podanie uniemożliwi Pani/Panu ubieganie się o zatrudnienie.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne. Administrator może powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym w jego imieniu, w szczególności podmiotom świadczącym dla Administratora usługi IT, HR, serwisowe, administracyjne.

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla podjęcia działań niezbędnych przed zawarciem umowy o pracę lub do momentu wycofania udzielonej zgody, po

czym dane będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń i czynów karalnych. W przypadku zatrudnienia Pana/Pani, dane osobowe będą przechowywane zgodnie z informacją udzieloną Panu/Pani jako pracownikowi Administratora.

Administrator może przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłącznie, gdy wynika to z obowiązku nałożonego na Administratora przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub, gdy będzie istniała inna podstawa przetwarzania Pana/Pani danych określona w art. 6 ust. 1 RODO.

Posiada Pan/Pani prawo żądania:

- a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
- b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
- c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
- d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
- e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych - w granicach art. 21 RODO.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody może Pan/Pani cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższych zakresach lub jej wycofanie nie może być podstawą niekorzystnego traktowania Pana/Pani, a także nie może powodować wobec Pana/Pani jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.

Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane osobie odpowiedzialnej za ochronę danych osobowych na adres email: ado@phugornik.pl.

Przysługuje Panu/Pani również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**Załącznik nr 2 do Kwestionariusza
osobowego dla osoby ubiegającej się
o zatrudnienie**

.....
(Imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

OŚWIADCZENIA OSOBY UBIELAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zamieszczoną powyżej klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 1 do Kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

W przypadku udostępnienia przeze mnie Administratorowi w treści załączonych dokumentów, w szczególności w treści CV lub listu motywacyjnego, danych osobowych, które nie są wymagane przez Administratora i które wykraczają poza zakres danych osobowych określony w art. 22[1] § 1 i § 4 Kodeksu pracy lub które stanowią dane osobowe określone w art. 22[1] § 1 pkt 4-6, których żądanie nie było niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku, na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, że wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych (Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe „Górnik” Sp. z o.o.) tych danych osobowych umieszczonych w treści dokumentów udostępnionych Administratorowi w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)